

Bắc ninh, ngày tháng 4 năm 2020

Số: /PA-VNPT-BN

PHƯƠNG ÁN

Triển khai ứng phó với từng cấp độ dịch bệnh COVID-19 của Viễn thông Bắc Ninh

Thực hiện các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, của UBND tỉnh Bắc Ninh và của Tập đoàn BCVT VN về việc đáp ứng với từng cấp độ của dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của virus Corona (Covid-19). Viễn thông Bắc Ninh xây dựng phương án bảo đảm thông tin liên lạc ứng phó dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh như sau:

I. NHẬN ĐỊNH TÌNH HÌNH DỊCH BỆNH TẠI TỈNH BẮC NINH

Tính đến thời điểm hiện tại, tỉnh Bắc Ninh không có trường hợp nhiễm Covid-19. Tuy nhiên, trước tình hình dịch bệnh đang diễn biến phức tạp, lan rộng ra nhiều nơi đến hầu hết các quốc gia và vùng lãnh thổ trên toàn cầu. Ở Việt nam tiếp tục ghi nhận số ca dương tính với Covid-19 vẫn gia tăng ở tốc độ chậm. Để tăng cường các biện pháp ứng phó với mức độ nghiêm trọng, sự lây lan của dịch bệnh theo lời kêu gọi của Bí thư- Chủ tịch nước Nguyễn Phú Trọng và Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Chính phủ về việc thực hiện các biện pháp cấp bách để phòng chống dịch Covid-19, thì việc xây dựng phương án triển khai ứng phó với từng cấp độ của dịch bệnh Covid-19 là rất cần thiết.

II. MỤC TIÊU

Cập nhật thường xuyên, chính xác tình hình dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh để tuyên truyền quán triệt CBCNV-LĐ nâng cao ý thức, trách nhiệm, thay đổi hành vi cá nhân để tự phòng tránh, tự bảo vệ bản thân, gia đình và cộng đồng trước tác động của dịch bệnh;

Bảo đảm thông tin liên lạc thông suốt liên tục với chất lượng tốt nhất phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của các cấp chính quyền và khách hàng trong tình hình đa phần thực hiện làm việc, học tập online, trực tuyến.

III. PHÂN LOẠI CẤP ĐỘ DỊCH BỆNH

- 1. Cấp độ 1:** Đơn vị/ người của đơn vị chưa bị cách ly;
- 2. Cấp độ 2:** Đơn vị chưa bị cách ly, có một số người lao động phải cách ly;
- 3. Cấp độ 3:** Đơn vị chưa bị cách ly, có một số người lao động cách ly tập trung;
- 4. Cấp độ 4:** Đơn vị bị cách ly/ trụ sở cơ quan làm việc bị cách ly theo văn bản hoặc quyết định của cơ quan y tế/ chính quyền địa phương trong một thời gian.

IV. CÁC HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI VỚI TỪNG CẤP ĐỘ DỊCH BỆNH

1. Nguyên tắc triển khai

Bám sát chỉ đạo của BCD phòng chống dịch bệnh tỉnh Bắc Ninh, của Sở TTTT và Tập đoàn BCVT VN để triển khai;

Chủ động triển khai phương án 4 tại chỗ, linh hoạt xử lý khi các tình huống xảy ra bảo đảm tốt thông tin liên lạc.

2. Cấp độ 1: Khi đơn vị/ người của Viễn thông Bắc Ninh chưa bị cách ly

- Tuyên truyền, hướng dẫn, quán triệt đến toàn thể CBCNV-LĐ trong đơn vị thường xuyên thực hiện đeo khẩu trang và thường xuyên rửa tay bằng xà phòng đúng cách. Thực hiện vệ sinh cá nhân, dùng cồn/ nước sát khuẩn trước và sau khi thực hiện các công việc được giao; giữ khoảng cách tối thiểu 2m khi tiếp xúc với người xung quanh; tự theo dõi sức khỏe bản thân để phòng tránh bảo vệ mình, gia đình và cộng đồng xã hội. Tìm hiểu tình hình dịch bệnh tại địa bàn để có biện pháp phòng tránh phù hợp, đặc biệt khu vực có gia đình/người bị cách ly tại địa phương;

- Triển khai tổng vệ sinh cơ quan, thực hiện công tác y tế dự phòng tại các đơn vị cơ sở, mua khẩu trang sát khuẩn giặt dùng nhiều lần, phát lọ nước cồn, lọ nước sát khuẩn để CBCNV-LĐ, tổ sản xuất sử dụng hàng ngày;

- Thực hiện đo kiểm tra thân nhiệt, phương tiện phòng hộ lao động hàng ngày cho người lao động khi đến cơ quan làm việc;

- Yêu cầu người lao động có bản tự kê khai hàng ngày lịch trình thời gian, địa điểm, phương tiện những nơi mình đến để tiện theo dõi về sau khi có xảy ra lây nhiễm.

3. Cấp độ 2: Đơn vị chưa bị cách ly, có một số người lao động cách ly tại nhà

- Công tác triển khai của cấp độ 1;

- Khử khuẩn chỗ làm việc/ tổ SX nơi có người thuộc diện cách ly. Niêm phong không cho mọi người vào khu vực vị trí chỗ làm việc/tổ SX đó;

- Triển khai phương án làm việc luân phiên theo quy định của Tập đoàn, đối với lao động giáp tiếp sản xuất bố trí 50% người làm việc tại trụ sở, 50% người làm việc tại nhà bằng hình thức online; đối với lao động trực tiếp sản xuất đơn vị thực hiện cấp phát thiết bị vật tư dự phòng để người lao động chủ động giải quyết công việc từ 5-7 ngày không phải hàng ngày lên cơ quan;

- Báo cáo ngay cho các cơ sở y tế/ chính quyền tại địa phương nơi cư trú; những người mình đã tiếp xúc; người quản lý trực tiếp của cơ quan và y tế qua số điện thoại, nhắn tin SMS; email, zalo, viber... thực hiện cách ly tại nhà (nếu có tiếp xúc với người thuộc diện cách ly);

- Đối với đơn vị cơ sở trực thuộc có CBCNV-LĐ cách ly tại nhà.

+ Lãnh đạo đơn vị cử đầu mối tiếp nhận thông tin CBCNV-LĐ thuộc diện cách ly, rà soát các đối tượng đã tiếp xúc với người bệnh (thông tin lấy từ bản tự kê khai hàng ngày lịch trình thời gian, địa điểm, phương tiện những nơi người thuộc diện cách ly đã đến hoặc hỏi trực tiếp). Thông báo ngay cho những người đã từng tiếp xúc với người bị cách ly và triển khai ngay các biện pháp y tế cấp bách để ngăn ngừa lây lan đồng thời báo cáo về BCĐ phòng chống dịch của Tập đoàn;

+ Đối với lao động giáp tiếp sản xuất có thể bố trí, sắp xếp cho CBCNV làm việc tại nhà bằng hình thức online; đối với lao động trực tiếp sản xuất đơn vị bố trí cho người đó thực hiện cách ly tại nhà theo hướng dẫn của cơ quan y tế và sắp xếp lao động khác trong đơn vị thay thế để xử lý thuê bao tại địa bàn bảo đảm thông tin liên lạc cho khách hàng.

4. Cấp độ 3: Đơn vị chưa bị cách ly, có một số người lao động phải cách ly tập trung.

- Công tác triển khai của cấp độ 1;
- Khử khuẩn tòa bộ địa điểm cơ quan, đặc biệt tầng, phòng/ Tổ SX của CBCNV-LĐ đó thuộc diện cách ly;
- Người lao động thực hiện theo văn bản hoặc quyết định của cơ quan y tế / chính quyền địa phương. Đồng thời phải báo cáo với người quản lý trực tiếp của cơ quan và y tế qua số điện thoại, nhắn tin SMS; email, zalo, viber...;
- Đơn vị bố trí, sắp xếp cho CBCNV-LĐ khác thực hiện công việc thay cho người cách ly tập trung. rà soát các đối tượng đã làm việc, tiếp xúc với người bệnh để khoanh vùng, thông báo cho họ được biết và triển khai ngay các biện pháp y tế cấp bách để ngăn ngừa lây lan đồng thời báo cáo về BCĐ phòng chống dịch của Tập đoàn;
- Hạn chế làm việc trực tiếp, triển khai công tác điều hành sản xuất, thực hiện báo cáo, hội họp, làm việc từ xa đối với các phòng, ban (cơ quan văn phòng Viễn thông), tổ quản lý/ tổng hợp (các Trung tâm trực thuộc).

4. Cấp độ 4: Đơn vị bị cách ly/trụ sở làm việc bị cách ly theo văn bản hoặc quyết định của cơ quan y tế/ Chính quyền địa phương trong một thời gian.

- Công tác triển khai của cấp độ 1;
- Khử khuẩn tòa bộ trụ sở cơ quan, đặc biệt tầng, phòng/ Tổ SX của CBCNV-LĐ thuộc diện cách ly;
- Người lao động thực hiện theo văn bản hoặc quyết định của cơ quan y tế /chính quyền địa phương về cách ly tập trung hoặc cách ly tại nhà/ nơi cư trú;
- Đơn vị cách ly.
- + Nhanh chóng khoanh vùng, thống kê các đối tượng đã tiếp xúc với người bệnh, cung cấp danh sách đến cơ quan chức năng, cơ quan y tế địa phương và thông báo đến những người có tiếp xúc với người bệnh; phối hợp với cơ quan chức năng thực hiện việc cách ly theo quy định;
- + Đối với bộ phận lao động gián tiếp sản xuất: Tổ chức sắp xếp lại công việc để người lao động cách ly tại nhà/ nơi cư trú hoặc cách ly địa điểm làm việc mới có thể vẫn làm việc được từ xa bằng hình thức online (nếu được);

+ Đối với lao động trực tiếp sản xuất: Tổ chức cho người lao động trực tiếp sản xuất được cách ly theo quy định của cơ quan chức năng. Viễn thông Bắc Ninh bố trí điều chuyển 1 số lao động của phòng chức năng, trung tâm khác xuống địa bàn đơn vị cách ly làm việc thay thế cho số lao động bị cách ly. Vật tư thiết bị sửa chữa được cấp tạm từ kho Viễn thông Bắc Ninh;

+ Tổ chức làm việc tại địa điểm mới (có thể thuê/ mượn) cho số người không bắt buộc phải cách ly và người được tăng cường xuống đơn vị cơ sở để giải quyết xử lý sửa chữa thuê bao khách hàng. Ngừng lắp đặt thuê bao phát triển mới, trừ trường hợp đặc biệt cấp bách phục vụ thông tin liên lạc cho cơ quan chính quyền địa phương;

- Đơn vị công bố quyết định tạm dừng hoạt động của trụ sở, cơ quan làm việc;

- Triển khai các phương án bảo đảm hoạt động kỹ thuật, bảo vệ vùng ngoài của trụ sở, cơ quan trong thời gian tạm dừng;

- Triển khai mọi hoạt động điều hành SXKD, hội họp, làm việc từ xa đối với lao động làm việc giáp tiếp tại trụ sở, cơ quan cách ly;

- Triển khai phương án sử dụng một số trụ sở, nơi làm việc của Văn phòng, Trung tâm làm phòng làm việc tạm thời cho một số đơn vị cơ sở bị cách ly;

- Thành lập tổ phản ứng nhanh của Viễn thông Bắc Ninh do phòng Kỹ thuật Đầu tư điều hành để đáp ứng kịp thời sự cố tại các đơn vị cơ sở;

- Triển khai công tác hậu cần bảo đảm đáp ứng yêu cầu tối thiểu sinh hoạt của CBCNV-LĐ tại địa điểm làm việc mới.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các trung tâm trực thuộc: Chủ động xây dựng phương án 4 tại chỗ, xây dựng kế hoạch dự trữ vật tư, thiết bị dự phòng; kế hoạch nhân lực, cơ sở vật chất bảo đảm sát với đặc điểm của đơn vị về các phòng, ban chức năng của Viễn thông Bắc Ninh.

2. Phòng Nhân sự Tổng hợp: Chủ trì xây dựng kế hoạch kịch bản bố trí sắp xếp nguồn lực, nhân lực bổ sung thay thế cho các trung tâm theo các cấp độ trong phương án. Thực hiện điều phối mọi hoạt động XSKD theo yêu cầu của Lãnh đạo Viễn thông Bắc Ninh.

3. Phòng Kỹ thuật Đầu tư: Phối hợp xây dựng kế hoạch kịch bản bảo đảm thông tin liên lạc theo các cấp độ và chuẩn bị cung cấp thiết bị vật tư cho các đơn vị.

4. Phòng Kế toán Kế hoạch: Phối hợp xây dựng kế hoạch kịch bản bảo đảm kinh phí hậu cần theo các cấp độ và có kế hoạch bảo đảm cơ sở vật chất cho đơn vị.

5. Ban quản lý tòa nhà: Ngoài việc xây dựng phương án bảo đảm phòng chống dịch bệnh của tòa nhà. Tham gia phối hợp bố trí phương tiện đi lại cho Lãnh đạo Viễn thông Bắc Ninh và CBCNV của các phòng tăng cường cho các đơn vị trong các cấp độ của phương án

- Trực tiếp mua sắm thiết bị dụng cụ có liên quan đến công tác phòng chống dịch bệnh để cung cấp kịp thời cho các đơn vị. Chuẩn bị cơ sở nước uống, có phương án đặt mua cung cấp đồ ăn trực tiếp hàng ngày cho các đơn vị tại nơi làm việc;

- Xây dựng phương án đột xuất khác theo yêu cầu của Lãnh đạo Viễn thông Bắc Ninh;

Trên đây là phương án triển khai ứng phó với từng cấp độ dịch bệnh Covid-19 của Viễn thông Bắc Ninh, đề nghị các đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện nghiêm túc theo chức năng nhiệm vụ được phân công; Từng phòng, ban, đơn vị phải có kế hoạch, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện sẵn sàng triển khai phương án ứng phó khó có yêu cầu./.

Nơi nhận:

- BCD tỉnh BN;
- TĐ BCVT VN;
- Lưu: VT, NSTH.

Số eoffice: -VBĐT

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Trung Hiền